



## ***A la portée de tout le monde!***

Nous avons développé notre logiciel avec comme objectif de rendre celui-ci aussi facile à utiliser que possible et cela sans sacrifier les fonctionnalités ou la qualité du résultat. Si tel ou tel aspect de ce logiciel vous paraît améliorable, faites-le nous savoir à [support@pixbook.net](mailto:support@pixbook.net). Ci-après vous trouverez une vue d'ensemble des possibilités de notre logiciel.

Le programme d'installation du logiciel crée un nouveau dossier dans votre dossier « Programme ». Il s'appelle « Pixbook ». Vous y trouverez le programme Pixbook qui peut être lancé depuis cet endroit. Pour rendre les choses plus faciles, un raccourci est également créé sur votre bureau. Dans le dossier « Mes documents » apparaîtra le dossier « Mes Pixbooks ». C'est ici que seront sauvegardés tous les albums qui seront fabriqués. Un dossier pour chaque album. Ce dossier contient la description de la mise en page de l'album ainsi qu'une copie comprimée de toutes les photos que vous aurez choisies. Il est important de ne rien modifier ni supprimer dans ce dossier tant que l'album ne nous a pas été définitivement transmis. Ceci rendrait votre album inutilisable. Si vous installez une nouvelle version du logiciel, il est conseillé de désinstaller toutes les versions précédentes via [Start:Écran de configuration:Programme](#) ou [Start:Tous les programmes:Pixbook:Désinstaller Pixbook](#). La version actuelle de notre logiciel ne fait pas encore cette opération automatiquement. Vos albums déjà préparés ne seront pas touchés.

## **Systeme minimal**

- Un PC avec au moins 256MB RAM (recommandé: 512MB) et Microsoft Windows® version 98 ou supérieure (recommandé: XP)
- Une connexion Internet (conseillée) ou un graveur de CD/DVD
- Et beaucoup de photos

## **Mise à jour d'une version précédente**

Si vous avez déjà utilisé précédemment notre logiciel Pixbook, il se pourrait que certains de vos anciens albums de photos ne soient plus visibles dans la boîte de dialogue. Ceci est normal. Vous pourrez les ouvrir via l'option « rechercher un album existant ». Il est possible que notre software ajuste les mesures de votre « ancien » album de photos. Il est de ce fait hautement conseillé de contrôler toutes les pages d'un « ancien » album avant de nous l'envoyer.

## **Différence avec votre logiciel**

Il est possible que dans ce mode d'emploi, certaines figures représentant des écrans ne soient pas 100% identiques à ce que vous verrez dans votre logiciel. Cela peut être dû à une erreur ou au fait que certains éléments de notre software ont été modifiés ou déplacés, d'où une différence entre ce mode d'emploi et la réalité. Vous verrez que dans le mode d'emploi, l'icône en haut à gauche de l'écran est à certains endroits différent de ce qui apparaîtra dans le logiciel. Néanmoins, si certains sujets ne vous paraissent pas 100% clairs ou si certains points vous font hésiter, n'hésitez pas à nous contacter à [support@pixbook.net](mailto:support@pixbook.net). Les prix apparaissant dans certaines figures peuvent aussi varier. Seuls les prix se trouvant sur notre site [www.pixbook.net](http://www.pixbook.net) sont valables.



## Index

1	Démarrage du programme .....	3
1.1	Wizard .....	3
2	Ecran programme.....	7
2.1	La structure des dossiers sur votre ordinateur .....	7
2.2	Les thumbnails/miniatures de photos d'un dossier sélectionné .....	7
2.3	Vue d'ensemble.....	7
2.4	Page.....	8
2.5	Les styles.....	9
3	Insérer et présenter les photos et textes.....	10
3.1	Choisir le dossier avec vos photos .....	10
3.2	Insérer une photo sur une page .....	10
3.3	Modifier une photo .....	10
3.3.1	Faire une découpe.....	11
3.3.2	Autres adaptations .....	11
3.3.3	Corriger des yeux rouges .....	12
3.4	Cadre photo ou texte ranger ou adapter sur une page.....	12
3.4.1	Adapter un cadre photo .....	12
3.4.2	Adapter un cadre texte .....	13
3.5	Ajouter des nouveaux cadres photo.....	14
3.6	Ajouter des nouveaux cadres texte.....	14
3.7	Ajouter un texte à un cadre et rédiger .....	14
3.8	Auto-remplir.....	14
4	Modifier les pages .....	15
4.1	Choisir un style standard.....	15
4.2	Sauvegarder un style de page .....	15
4.3	Modifier les arrière-plans .....	16
4.3.1	Choisir un arrière-plan standard .....	16
4.3.2	Choisir une couleur arrière-plan égale.....	16
4.3.3	Ajouter un arrière-plan .....	17
4.4	Modifier les bords des photos.....	17
4.5	Modifier le nombre de pages.....	17
5	Faire un nouvel album de présentation .....	18
5.1	Le Wizard .....	18
6	Faire un nouveau calendrier .....	21
6.1	Le Wizard .....	21
6.1.1	A5 calendrier anniversaire.....	22
6.1.2	A4 calendrier annuel.....	24
6.1.3	A3 calendrier annuel.....	26
7	Faire des nouvelles cartes.....	27
7.1	Le Wizard .....	27
7.2	Copier des cartes .....	29
8	Faire un nouveau poster/affiche .....	30
8.1	Le Wizard .....	30
9	Faire un nouveau placemat .....	33
9.1	Le Wizard .....	33
10	Configurations.....	35
10.1	Le dossier qui contient les albums .....	35
10.2	Aligner sur grille .....	35
10.3	Qualité d'impression .....	36
10.4	JPEG.....	36
10.5	Thumbnails.....	36
10.6	Colorpicker.....	37
11	Commander .....	38
11.1	Commander (via internet) .....	38
11.2	Commander via CD/DVD .....	38
11.3	Le procès de la commande .....	39



## 1 Démarrage du programme

Choisissez dans le menu *Start:Tous les programmes:Pixbook* le logiciel Pixbook ou double-cliquez sur l'icône de votre bureau:



### 1.1 Wizard

Quand vous démarrez le programme, l'écran suivant apparaît:

Nom de l'album	Dernier changement	ID de la comm...

Afin de pouvoir commencer un nouvel album vous devez spécifier quelques options comme: le nom de votre album, le format, ...

Ce Wizard vous guide pas à pas dans la fabrication d'un nouvel album.

Wizard écran

**Selectionnez 'créer un nouvel album'  
Cliquez 'OK'**

L'écran suivant apparaît:

Donnez un nom à votre nouvel album:  
Vacances juillet

Choisissez le type:

- Album photo
- Album de présentation
- Calendrier
- Cartes
- Affiche
- Placemat

[Consultez les prix en ligne](#)

< Retour   Annuler   Suivant >

Vous introduisez ici le nom de votre nouvel album. Ce nom est utilisé pour la sauvegarde sur votre ordinateur, le repérage ainsi que pendant le procès de la commande. Nous choisissons ici pour un album photo.

Wizard écran 1



**Choisissez album type**  
**Cliquez 'Suivant'**

L'écran suivant apparaît:

Ici vous pouvez choisir entre les formats que nous offrons. Dans ce mode d'emploi nous allons continuer avec le format A4.

Wizard écran 2

**Sélectionnez le format préféré**  
**Cliquez 'Suivant'**

L'écran suivant apparaît:

Ici vous pouvez choisir le finissage désiré. Dans ce mode d'emploi nous allons continuer avec un album horizontal A4 avec une spirale.

Wizard écran 3

**Choisissez le finissage désiré**  
**Cliquez 'Suivant'**



L'écran suivant apparaît:

1. Vous pouvez choisir une couverture imprimée ou une couverture en cuir simili noir.
2. Ici vous pouvez aussi choisir le nombre de feuilles que votre album contiendra initialement. Si, au cours de la fabrication de votre album, vous avez des feuilles en trop ou trop peu, vous pouvez changer facilement (voyez page 17 – *Modifier le nombre de pages*).
3. Vous devez aussi choisir pour une impression simple face ou double face.

**p.ex:** Avec 20 feuilles imprimées double face vous possédez 40 pages où vous pouvez placer vos photos. Avec 20 feuilles simple face le verso reste blanc.

Pour cet exemple nous choisissons pour une couverture en cuir simili noir et 20 feuilles double face.

Wizard écran 4

**Choisissez la couverture**  
**Choisissez le nombre de feuilles**  
**Choisissez simple ou double face**  
**Cliquez 'Suivant'**

L'écran suivant apparaît:

Cet écran vous montre les styles standard (compositions des cadres photo et texte). Ici vous pouvez choisir le style que vous allez utiliser le plus souvent. De cette façon vous ne devez pas sélectionner un style pour chaque page séparément.

Vous pouvez néanmoins changer manuellement le style d'une page à tout moment pendant la fabrication de votre album (voyez page 12 – *Cadre photo ou texte ranger ou adapter sur une page*).

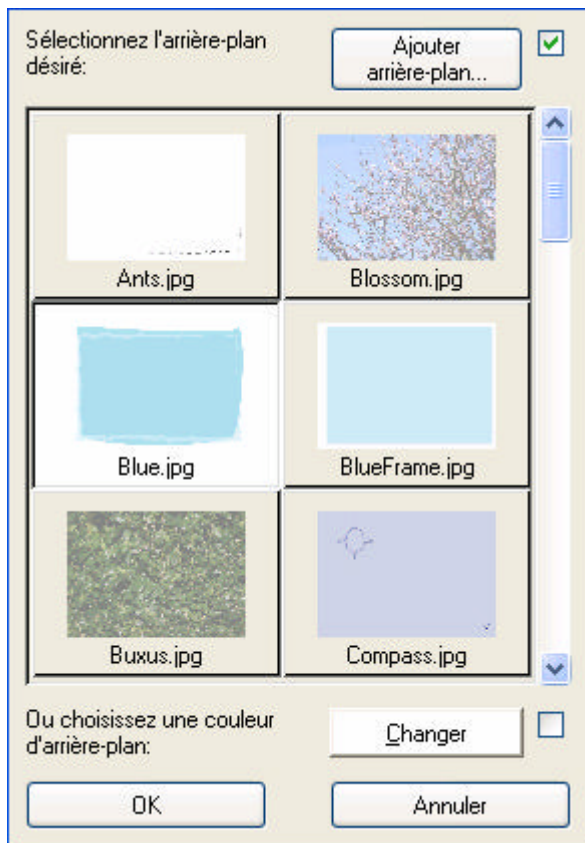
Pour cet exemple nous choisissons pour style 2.

Wizard écran 5

**Choisissez un style standard**  
**Cliquez 'OK'**



L'écran suivant apparaît:



Ce menu vous permet de choisir l'arrière-plan de chaque page.

Pendant la fabrication de votre album photo vous pouvez changer cet arrière-plan pour chaque page séparément.

Vous avez le choix entre:

- une couleur arrière-plan égale (cliquez 'Changer')
- un arrière-plan standard
- une image personnelle (cliquez 'Ajouter arrière-plan')

Pour plus d'informations voyez page 16 – *Modifier les arrière-plans.*

Nous choisissons ici par exemple l'arrière-plan 'Blue.jpg'.

Wizard écran 6

### Choisissez un arrière-plan standard Cliquez 'OK'

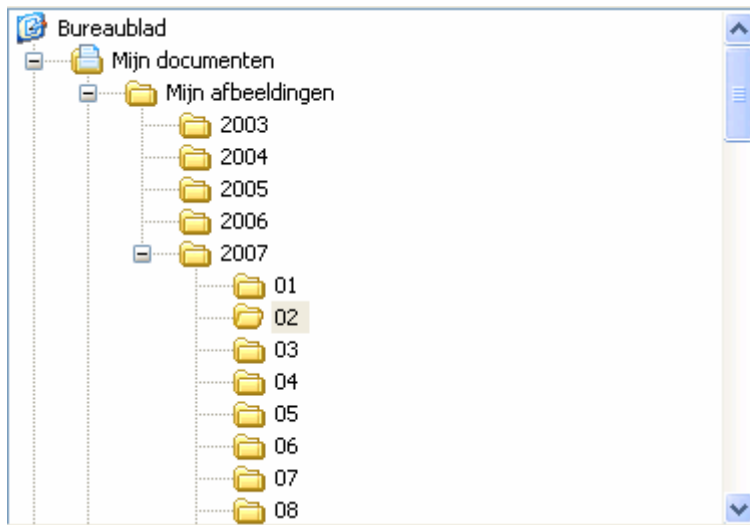
Maintenant vous pouvez commencer à placer vos photos dans votre album.





## 2 Ecran programme

### 2.1 La structure des dossiers sur votre ordinateur

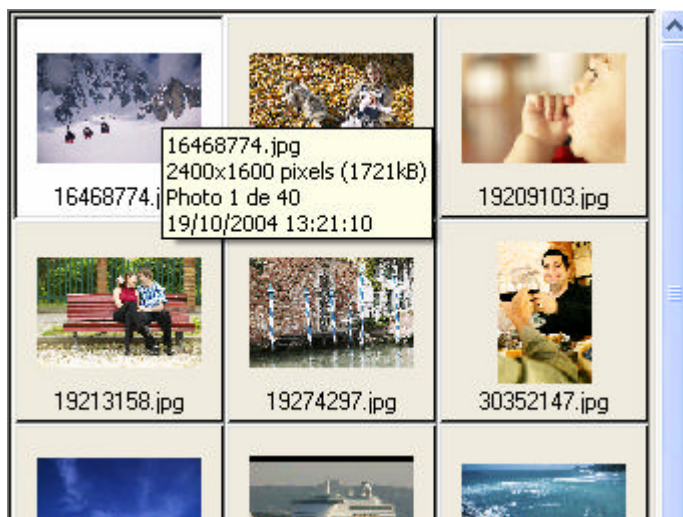


En haut à gauche dans l'écran programme vous pouvez sélectionner le dossier qui contient vos photos.

Vous pouvez à tout moment sélectionner un autre dossier.

Les dossiers sur votre ordinateur

### 2.2 Les thumbnails/miniatures de photos d'un dossier sélectionné



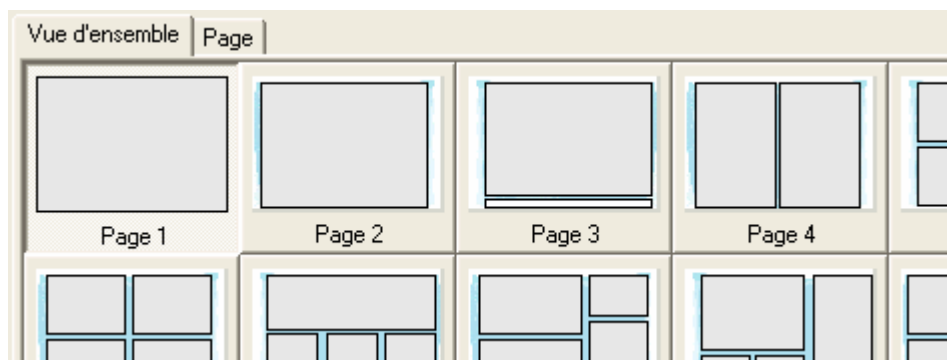
Cette partie vous montre les photos contenues dans le dossier sélectionné.

Lorsque vous naviguez avec votre souris sur un thumbnail (reproduction réduite ou miniature), les propriétés de cet image apparaissent.

Les thumbnails du dossier sélectionné

### 2.3 Vue d'ensemble

Quand vous cliquez sur l'onglet 'Vue d'ensemble', le programme vous montre toutes les pages de votre album. Ici vous pouvez changer les pages de place en les glissant et déposant (alors les marges à gauche et à droite sont adaptées automatiquement).

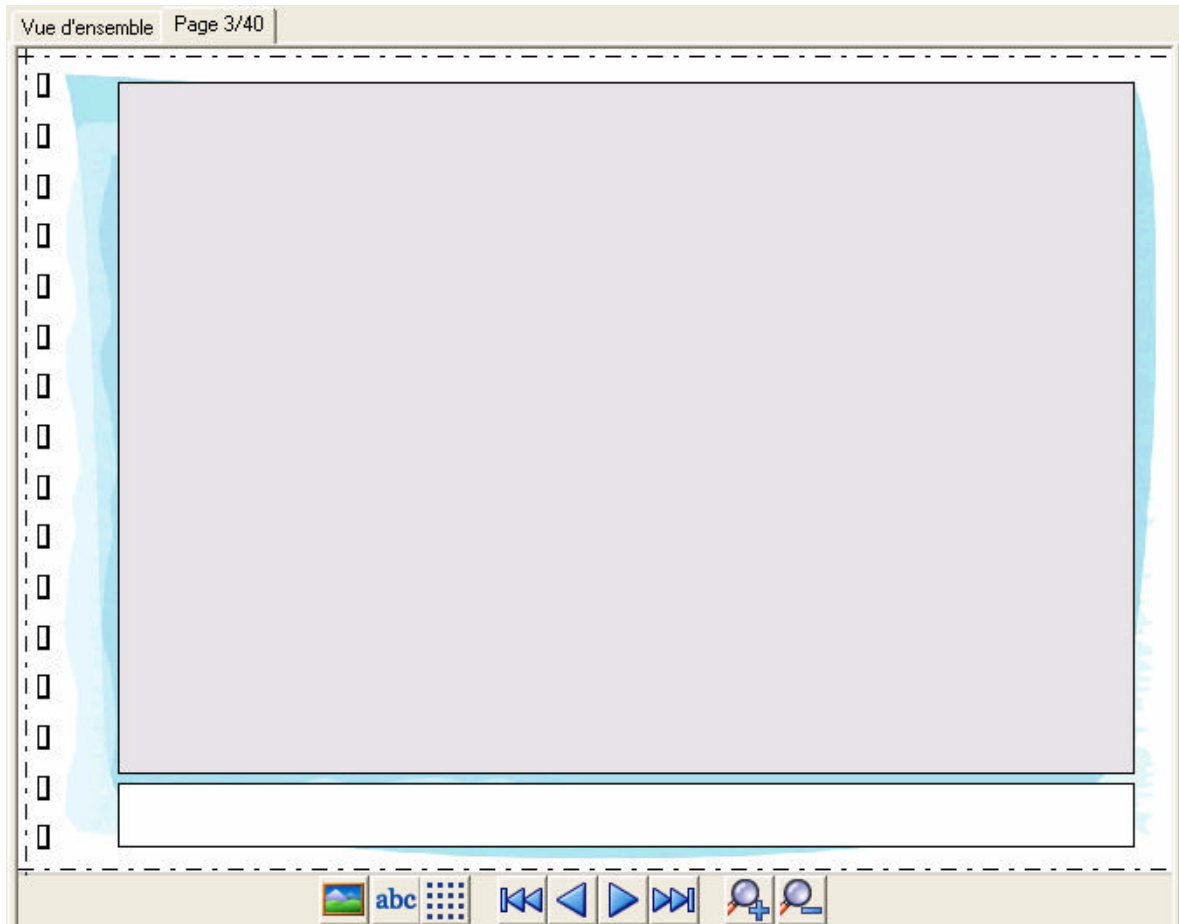


Vue d'ensemble de l'album











## 2.4 Page

A côté de 'Vue d'ensemble' se trouve l'onglet 'Page'. Celui-ci vous montre la page sélectionnée de votre album avec les perforations éventuelles, cadres photo et texte, page et marge pour la reliure (les pointillés extérieurs représentent les lignes de coupage).



Reproduction de détail de la page

En desous de la page se trouvent 9 boutons:

-  Placer un nouveau cadre photo
-  Placer un nouveau cadre texte
-  Aligner sur grille oui ou non
-  Retourner à la première page
-  Vers la page précédente
-  Vers la page suivante
-  Vers la dernière page
-  Faire un zoom (x2)
-  Zoomer en plan général (x0,5)





## 2.5 Les styles



A droite de l'écran programme vous trouvez une vue d'ensemble de tous les styles (compositions des cadres photo et texte). Ici vous pouvez sélectionner un style et le glisser vers une page dans la vue d'ensemble. Si cette page contient déjà des photos ou textes ils seront supprimés.

Vous pouvez aussi ajouter vos propres styles à cette liste. Pour ceci voyez page 15 – *Sauvegarder un style de page*.

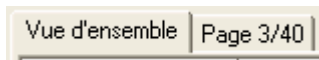
Vous pouvez également changer de place les styles en les glissant. De cette manière il est préférable que vous mettez les styles les plus utilisés en haut. Vous pouvez supprimer les styles que vous n'utilisez pas en y cliquant avec le bouton droit de la souris et sélectionnant 'Supprimer le style'.

Vue d'ensemble des styles



### 3 Insérer et présenter les photos et textes

En haut de l'écran programme vous trouvez deux onglets:



**Vue d'ensemble** montre toutes les pages de votre album  
**Page** montre une page spécifique de votre album

**Double-cliquez sur une page** ou **Cliquez droit sur une page et cliquez 'Editez page'**

#### 3.1 Choisir le dossier avec vos photos

Dans le cadre avec la structure des dossiers vous sélectionnez le dossier qui contient vos photos. Pendant la fabrication de votre album vous pouvez à tout moment ouvrir un autre dossier.

#### Cliquez sur un dossier

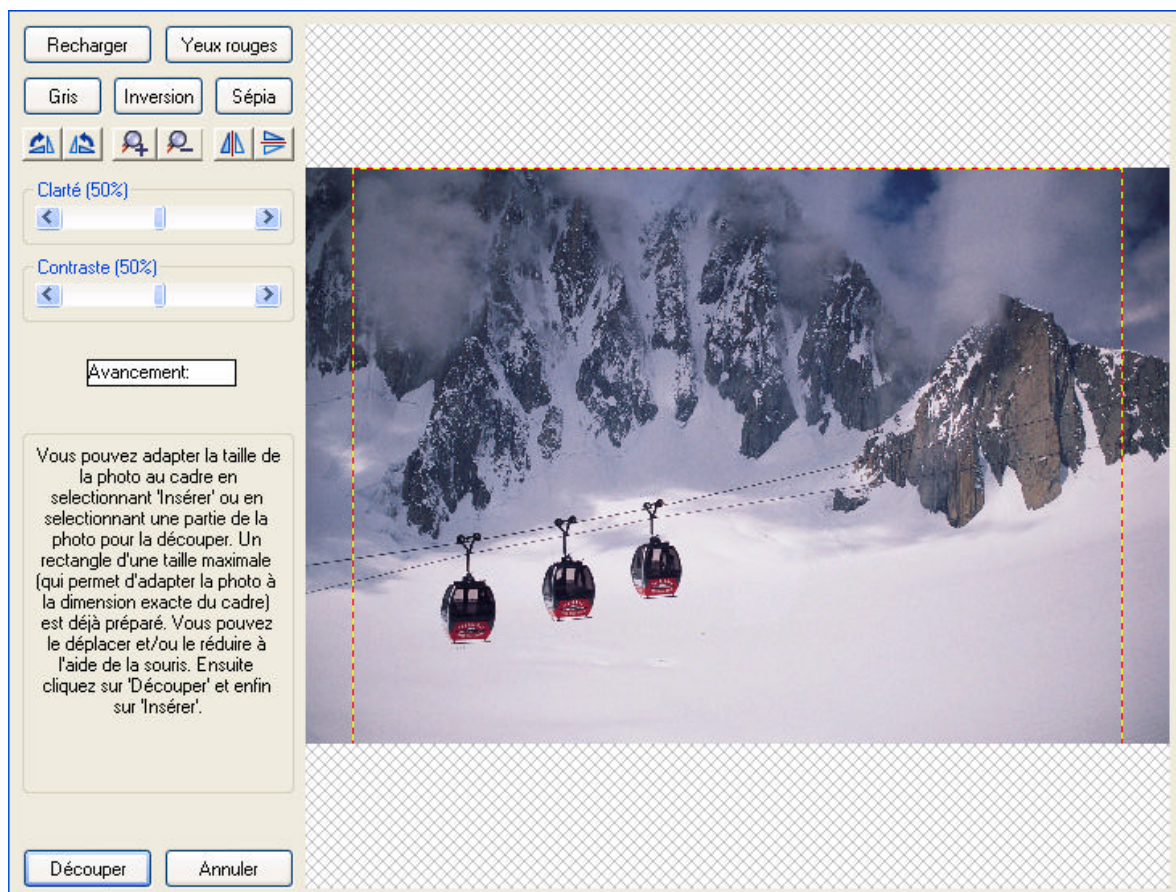
Les thumbnails des photos du dossier sélectionné apparaissent dans le cadre en bas à gauche.

#### 3.2 Insérer une photo sur une page

Maintenant vous pouvez glisser une photo du cadre en bas à gauche vers le cadre photo de la page. Si la vue d'ensemble est encore ouverte, double-cliquez d'abord sur une page.

#### 3.3 Modifier une photo

Dans l'écran 'Modifier la photo' vous pouvez ajuster votre photo. Cet écran apparaît après avoir laissé la photo sur un cadre photo. Vous pouvez aussi ouvrir cet écran en cliquant-droite sur le thumbnail/miniature correspondant pour 'Editer l'image'.



Modifier la photo



**Attention:** Editer une figure après l'avoir glissée sur un cadre photo ne change rien à l'original. Par contre, quand vous éditez un thumbnail (miniature) en cliquant droite, l'original est supprimé. Dans ce cas il est préférable de cliquer droite d'abord sur le thumbnail, choisir 'Copier l'image' et puis éditer la copie.

### 3.3.1 Faire une découpe

Dans cet écran un cadre apparaît en pointillé qui donne la relation correcte du cadre photo dans lequel la photo doit paraître. Vous pouvez réduire ce cadre ou l'agrandir en tenant enfoncé le bouton gauche et en bougeant la souris dans le pointillé.

Vous pouvez aussi déplacer le cadre en tenant le bouton gauche enfoncé et bougeant la souris.

Pour faire une nouvelle découpe, naviguez en dehors de la découpe présente, tenez votre bouton gauche enfoncé et bougez la souris.

#### **Ajuster le cadre découpé**

**Cliquez en bas à gauche 'Découper'**

**Attention:** Quand le cadre découpé est trop petit, vous ne pourrez pas découper (le bouton en bas à gauche reste sur 'Insérer'). Ceci parce que votre découpe devra être trop agrandie pour atteindre la résolution minimum.

Dans ce cas choisissez pour une découpe plus grande ou réduisez d'abord le cadre photo.

### 3.3.2 Autres adaptations

**Recharger** annule les modifications en rechargeant le fichier

**Yeux rouges** éloignes des yeux rouges (voir ci-dessous)

**Gris** met votre photo en demi-tons

**Inversion** crée un négatif de votre photo

**Sepia** donne un effet sepia à votre photo

**Rotation** va tourner votre photo 90° dans ou contre le sens des aiguilles d'une montre

**Zoomer** faire un zoom (x2) ou zoomer en plan général (x0.5)

**En miroir** va tourner votre photo horizontalement ou verticalement

**Luminosité** hausse ou réduit la luminosité/clarté de votre photo

**Contraste** ajuste le contraste de votre photo

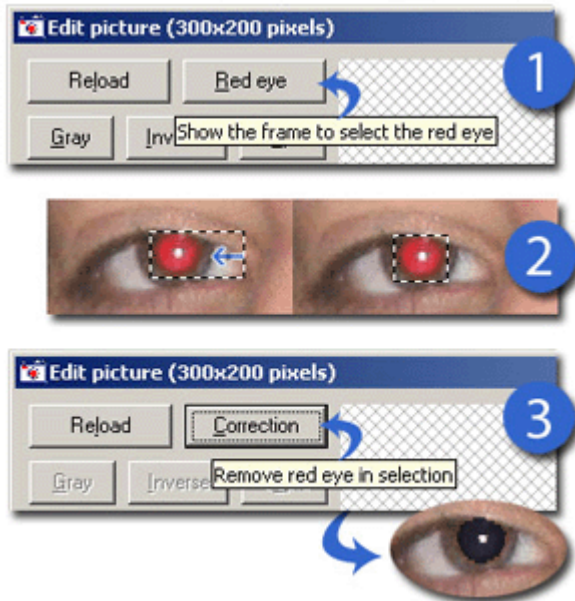
**Annuler** annule toutes les modifications faites à la photo

Conseil: en créant vos propres arrière-plans il est préférable de mettre la luminosité à 75% (pour avoir un effet transparent).



### 3.3.3 Corriger des yeux rouges

Avec cette fonction les yeux rouges peuvent être corrigés simplement en 3 étapes:



1. Cliquez sur le bouton "Yeux rouges".
2. Adaptez la sélection à la grandeur de l'oeil.
3. Confirmez avec le bouton "Correction".

Vous répétez ces étapes pour tous les yeux rouges.

Corriger des yeux rouges

## 3.4 Cadre photo ou texte ranger ou adapter sur une page

### 3.4.1 Adapter un cadre photo


Double-cliquer sur un cadre photo vous montre les dimensions et relations du cadre et la distance des quatre côtés des bords de page respectifs. Vous pouvez aussi cliquer droite pour montrer ces valeurs.

**La largeur et hauteur** peuvent être adaptées en indiquant les valeurs respectives dans les cadres ou en glissant les bords du cadre. Vous ne pouvez pas donner le ratio, parce que c'est justement la relation largeur/hauteur.

**Gauche, droite, en haut et en bas.** Ici vous pouvez donner les valeurs spécifiques pour déplacer le cadre, ceci pour aligner les cadres. Vous pouvez aussi glisser le cadre vers la place préférée en navigant dans le cadre, tenant le bouton gauche enfoncé en bougeant la souris.

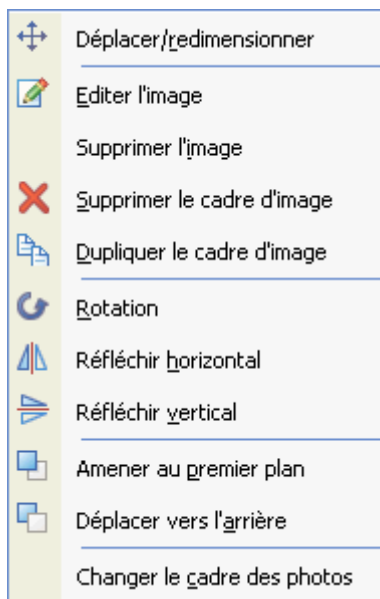
Double-cliquez dans le cadre pour sauvegarder les modifications.

Lorsque 'Aligner sur grille' est ouverte, vous voyez une grille pointillée sur toute la page. Quand vous sauvez les modifications, le coin gauche en haut du cadre est aligné sur le point de la grille le plus proche.

Cliquez  pour ouvrir ou fermer la grille.



Cliquer droite sur un cadre photo sauvé montre l'écran suivant:



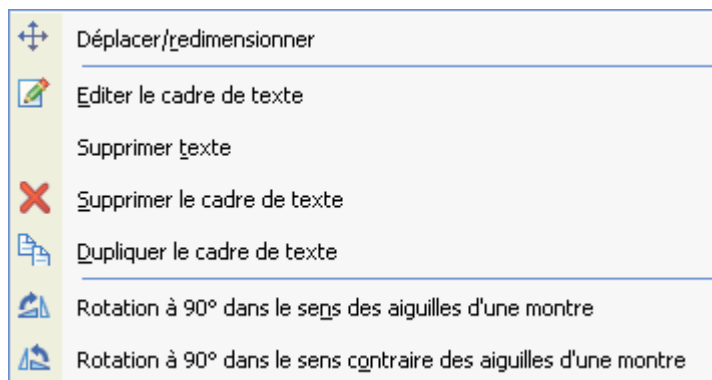
**Déplacer/redimensionner** rend le cadre photo déplaçable  
**Editer l'image** ouvre l'écran 'Modifier la photo'  
**Supprimer photo** va supprimer la photo du cadre  
**Supprimer cadre photo** supprime le cadre  
**Copier cadre photo** met une copie de ce cadre sur la page  
**Amener en premier plan** place le cadre à l'avant plan  
**Déplacer en arrière** fait le contraire  
**Changer le bord de la photo** modifie l'épaisseur et la couleur du bord de ce cadre (Voir page 17 – *Modifier les bords des photos*)

### 3.4.2 Adapter un cadre texte

Double-cliquer sur un cadre texte vous montre les dimensions du cadre et la distance des quatre côtés des bords de page respectifs.


Vous pouvez adapter ce cadre comme décrit en haut *Adapter un cadre photo*.

Double-cliquer sur un cadre texte sauvé vous donne l'écran suivant:




**Déplacer/redimensionner** rend le cadre texte déplaçable  
**Editer cadre texte** voir *Ajouter un texte à un cadre et rédiger*  
**Supprimer texte** supprime le texte d'un cadre texte  
**Supprimer cadre texte** supprime le cadre texte de la page  
**Copier cadre texte** fait une copie du cadre et la place sur la page

### 3.5 Ajouter des nouveaux cadres photo

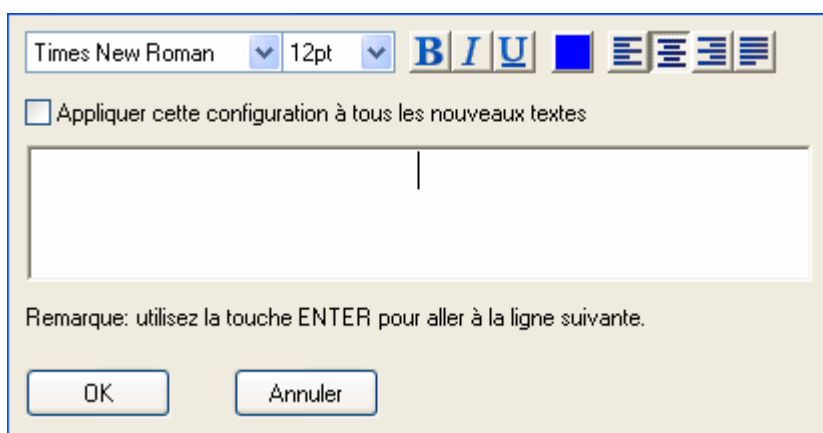
Cliquez  dans l'écran page pour ajouter un nouveau cadre photo.

### 3.6 Ajouter des nouveaux cadres texte

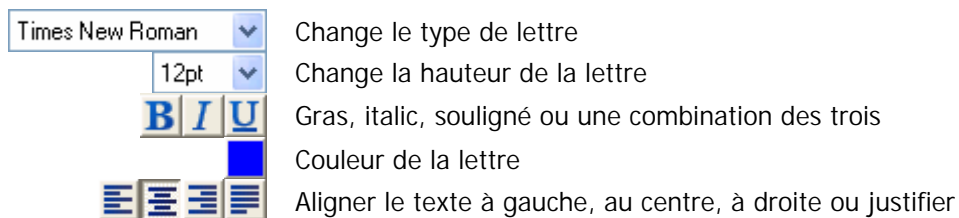
Cliquez  pour ajouter un nouveau cadre texte.

### 3.7 Ajouter un texte à un cadre et rédiger

Cliquer droite sur un cadre texte, puis cliquer 'Editer cadre texte' et l'écran suivant apparaît:



Texte



Il est préférable d'indiquer 'Appliquer cette configuration à tous les nouveaux textes' pour ne pas avoir à redéfinir le style désiré.

Vous tapez votre texte dans le cadre blanc qui a les dimensions du cadre texte à remplir. Cliquez 'OK' quand vous avez fini et le texte apparaît sur la page.

Si un cadre texte se trouve au dessus d'un cadre photo, le texte sera toujours visible même si le cadre photo est porté en avant.

### 3.8 Auto-remplir

Quand vous vous trouvez dans la vue d'ensemble, vous pouvez cliquer en haut à gauche sur 'Fichier' et choisir 'Auto-remplir' (F6). Ceci va prendre toutes les photos restantes du dossier sélectionné et les ajouter à votre album dans les cadres-photo libres. 'Auto-remplir 2' (F7) va prendre toutes les photos sélectionnées du dossier et les ajouter à votre album dans les cadres-photo libres. Vous pouvez faire une sélection de photos à l'aide de la clef Ctrl- et/ou Shift.

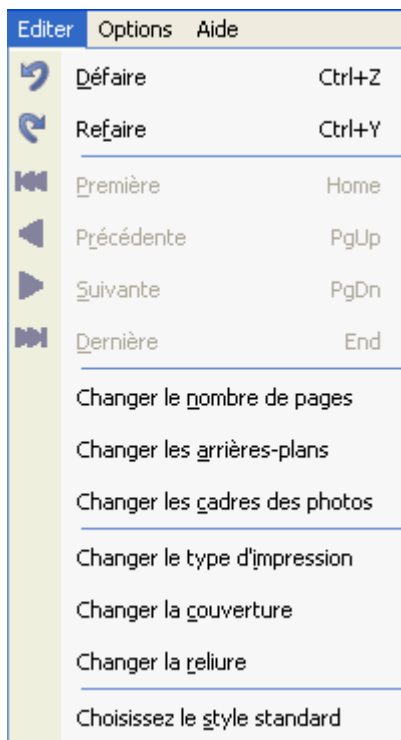


## 4 Modifier les pages

Le style de chaque page peut être défini séparément. Ainsi vous pouvez définir pour chaque page les cadres photo, cadres texte, arrière-plans et bords des photos.

Mais vous pouvez naturellement aussi choisir un style type pour toutes les pages: le style standard.

Quand vous cliquez 'Editer' dans le menu principal l'écran suivant apparaît:



Menu principal Editer

### 4.1 Choisir un style standard

En cliquant 'Choisir style standard' vous voyez l'écran style où vous pouvez faire votre choix. Si vous cliquez 'OK' toutes les pages vides sont pourvues de ce style.

En cliquant droite sur un des styles à droite de l'écran programme vous avez le même résultat.

### 4.2 Sauvegarder un style de page

Vous pouvez ajouter un style propre à la liste 'Styles standard' en cliquant droite sur une page ouverte (pas dans un cadre photo ou cadre texte) et choisir 'Sauver style'. Votre style personnel apparaîtra alors en haut des styles standard à droite de l'écran programme et vous pouvez l'utiliser tant que vous voulez.





### 4.3 Modifier les arrière-plans

Les arrière-plans peuvent être définis en cliquant dans l'écran ci-dessus 'Changer arrière-plans'. L'écran suivant apparaît:



Changer les arrière-plans

#### 4.3.1 Choisir un arrière-plan standard

Cliquez dans l'écran ci-dessus sur un arrière-plan standard pour employer sur chaque page. Cliquez 'OK' pour mettre cet arrière-plan sur chaque page.

**Pour changer l'arrière-plan d'une page spécifique, cliquez droite sur la page ouverte et choisissez 'Changer arrière-plan'.**

#### 4.3.2 Choisir une couleur arrière-plan égale



Cliquez dans l'écran ci-dessus sur 'Changer' pour définir la couleur de l'arrière-plan de chaque page. Puis cliquez 'OK'.

**Pour changer la couleur de l'arrière-plan d'une page spécifique, cliquez droite sur la page ouverte et choisissez 'Changer arrière-plan'.**

Changer la couleur

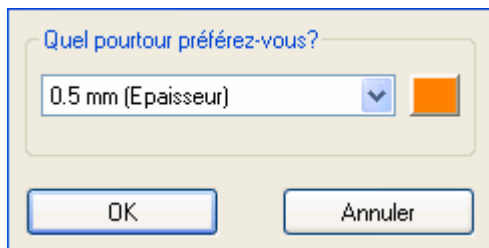


#### 4.3.3 Ajouter un arrière-plan

Cliquez 'Ajouter arrière-plan' pour utiliser une certaine image comme arrière-plan standard. Avec la sélection de l'image la résolution est vérifiée. Si elle est assez grande, elle est ajoutée comme arrière-plan.

#### 4.4 Modifier les bords des photos

Pour définir les bords de tous les cadres-photo cliquez dans le menu sur 'Editer' et choisissez ensuite 'Changer bords des photos'. Dans cet écran vous pouvez définir l'épaisseur et la couleur des bords de photo.

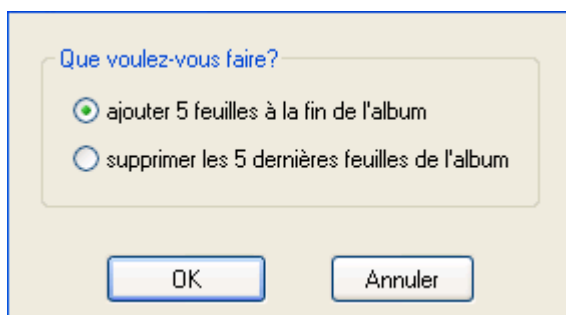


**Pour définir le bord de photo d'un cadre photo spécifique, cliquez droite sur le cadre sauvé de la page ouverte et ensuite 'Changer bord photo'.**

Changer les bords des photos

#### 4.5 Modifier le nombre de pages

Pour ajouter ou supprimer des feuilles à votre album, vous devez retourner vers la vue d'ensemble en cliquant sur l'onglet 'Vue d'ensemble' au dessus de l'écran programme. Ensuite cliquez dans le menu sur 'Editer' et puis 'Changer le nombre de pages'. Ou vous cliquez droite dans la vue d'ensemble sur une page et choisissez 'Changer le nombre de pages'.



Vous pouvez (si possible) choisir pour ajouter 5 feuilles à la fin de votre album ou pour en enlever 5.

Ceci est uniquement pour les albums photo et n'est pas valable pour les cartes ou calendriers.

Changer le nombre de pages



## 5 Faire un nouvel album de présentation

### 5.1 Le Wizard

Cliquez **Fichier -> Nouveau**

L'écran suivant apparaît:

Donnez un nom à votre nouvel album:

Choisissez le type:

Album photo

Album de présentation

Calendrier

Cartes

Affiche

Placemat

[Consultez les prix en ligne](#)

< Retour   Annuler   Suivant >

Vous introduisez ici le nom de votre nouvel album de présentation.

Wizard écran 1

Choisissez **'Album de présentation'**

Cliquez **'Suivant'**

L'écran suivant apparaît:

Choisissez le format:

Vertical A5 (148.5x210mm)

Horizontal A4 (297x210mm)

Carré (300x300mm)

[Consultez les prix en ligne](#)

< Retour   Annuler   Suivant >

Ici vous pouvez choisir entre les formats que nous offrons. Dans ce mode d'emploi nous allons continuer avec le format horizontal A4.

Wizard écran 2



L'écran suivant apparaît:

Choisissez le nombre de feuillets:  
20 (par ex.: 20 feuillets = 40 pages)  
Remarque: ce nombre peut être modifié à tout moment.  
Choisissez le type d'impression:  
 Double face (recto/verso)  
 Simple face (recto)  
[Consultez les prix en ligne](#)  
< Retour   Annuler   Suivant >

Ici vous pouvez choisir le nombre de feuilles que votre album de présentation contiendra initialement. Si, au cours de la fabrication de votre album de présentation, vous avez des feuilles en trop ou trop peu, vous pouvez changer facilement (voyez page 17 – *Modifier le nombre de pages*).

Vous devez aussi choisir pour une impression simple face ou double face.

**p.ex:** Avec 20 feuilles imprimées double face vous possédez 40 pages où vous pouvez placer vos photos. Avec 20 feuilles simple face le verso reste blanc.

Pour cet exemple nous choisissons 20 feuilles double face.

Wizard écran 3

**Choisissez le nombre de feuilles**  
**Choisissez simple ou double face**  
**Cliquez 'Suivant'**

L'écran suivant apparaît:

Selectionnez le style de page standard:  
Style 1   Style 2  
Style 3   Style 4  
Style 5   Style 6  
OK   Annuler

Cet écran vous montre les styles standard (compositions des cadres photo et texte). Ici vous pouvez choisir le style que vous allez utiliser le plus souvent. De cette façon vous ne devez pas sélectionner un style pour chaque page séparément.

Vous pouvez néanmoins changer manuellement le style d'une page à tout moment pendant la fabrication de votre album de présentation (voyez page 12 – *Cadre photo ou texte ranger ou adapter sur une page*).

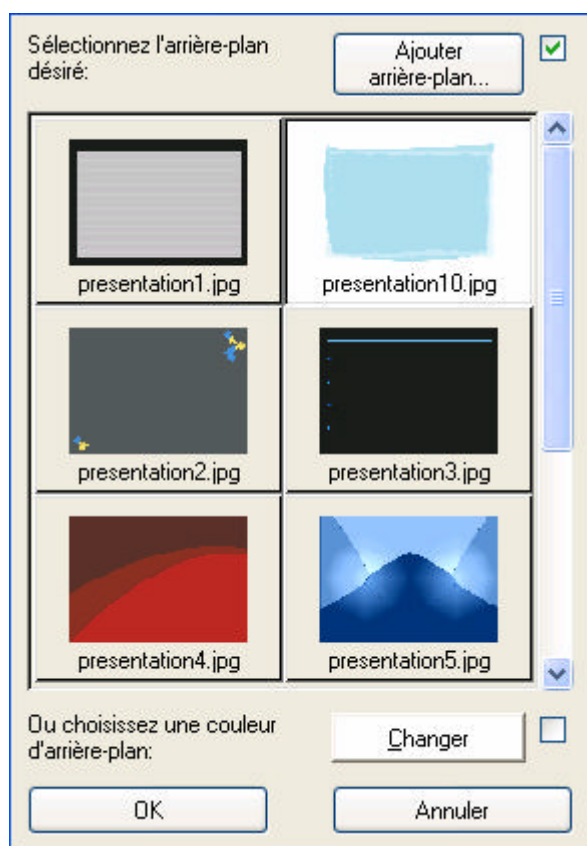
Pour cet exemple nous choisissons le style 2.

Wizard écran 4

**Choisissez un style standard**  
**Cliquez 'OK'**



L'écran suivant apparaît:



Ce menu vous permet de choisir l'arrière-plan de chaque page.

Pendant la fabrication de votre album de présentation vous pouvez changer cet arrière-plan pour chaque page séparément.

Vous avez le choix entre:

- une couleur arrière-plan égale (cliquez 'Changer')
- un arrière-plan standard
- une image personnelle (cliquez 'Ajouter arrière-plan')

Pour plus d'informations voyez page 16 – *Modifier les arrière-plans.*

Nous choisissons ici par exemple l'arrière-plan 'presentation10.jpg'.

Wizard écran 5

### Choisissez un arrière-plan standard Cliquez 'OK'

Maintenant vous pouvez commencer à placer vos photos dans votre album de présentation.



## 6 Faire un nouveau calendrier

### 6.1 Le Wizard


Cliquez **Fichier -> Nouveau**

L'écran suivant apparaît:

Donnez un nom à votre nouvel album:

Choisissez le type:

- Album photo
- Album de présentation
- Calendrier
- Cartes
- Affiche
- Placemat



[Consultez les prix en ligne](#)

< Retour   Annuler   Suivant >

Ici vous tapez un nom pour votre calendrier.

Wizard écran 1


Choisissez 'Calendrier'

Cliquez 'Suivant'

L'écran suivant apparaît:

Choisissez le format:

- A5 calendrier anniversaire (210x148.5mm)
- A4 calendrier annuel (210x297mm)
- A3 calendrier annuel (297x420mm)



[Consultez les prix en ligne](#)

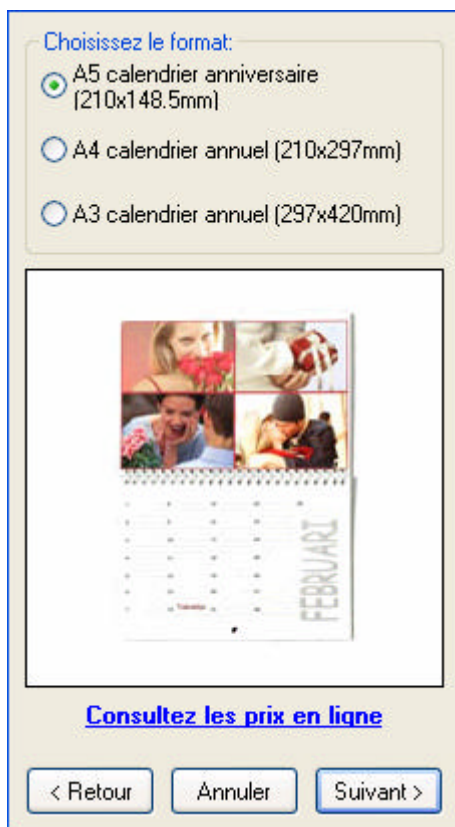
< Retour   Annuler   Suivant >

Ici vous pouvez choisir entre les formats que nous offrons: A5 calendrier anniversaire, A4 calendrier annuel et A3 calendrier annuel.

Wizard écran 2



### 6.1.1 A5 calendrier anniversaire



Le calendrier anniversaire A5 est imprimé double face. L'avantage de ce type de calendrier est qu'il ne doit pas être rénové chaque année, parce que les dates n'ont pas des jours spécifiés.

Wizard écran 2

**Choisissez 'A5 calendrier anniversaire'**  
**Cliquez 'Suivant'**

L'écran suivant apparaît:



Cet écran vous montre les styles standard (compositions des cadres photo et texte). Ici vous pouvez choisir le style que vous allez utiliser le plus souvent. De cette façon vous ne devez pas sélectionner un style pour chaque page séparément.

Vous pouvez néanmoins changer manuellement le style d'une page à tout moment pendant la fabrication de votre calendrier A5 (voyez page 12 – *Cadre photo ou texte ranger ou adapter sur une page*).

Pour cet exemple nous choisissons le style 2.

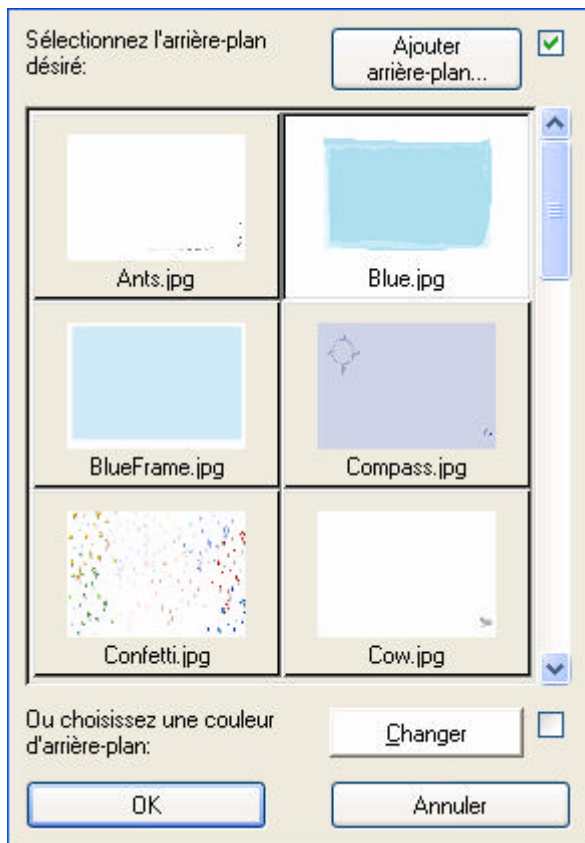
Wizard écran 3

**Choisissez style standard**  
**Cliquez 'OK'**





L'écran suivant apparaît:



Ce menu vous permet de choisir l'arrière-plan de chaque page.

Pendant la fabrication de votre calendrier A5 vous pouvez changer cet arrière-plan pour chaque page séparément.

Vous avez le choix entre:

- une couleur arrière-plan égale (cliquez 'Changer')
- un arrière-plan standard
- une image personnelle (cliquez 'Ajouter arrière-plan')

Pour plus d'informations voyez page 16 – *Modifier les arrière-plans.*

Nous choisissons ici par exemple l'arrière-plan 'Blue.jpg'.

Wizard écran 4

### Choisissez un arrière-plan standard Cliquez 'OK'

Maintenant vous pouvez commencer à placer vos photos dans votre calendrier A5. Dans la vue d'ensemble du calendrier vous trouvez les 24 pages, 2 pour chaque mois. Les pages impaires contiennent les photos et les pages paires les dates.




## 6.1.2 A4 calendrier annuel

Choisissez le format:

A5 calendrier anniversaire (210x148.5mm)

A4 calendrier annuel (210x297mm)

A3 calendrier annuel (297x420mm)



[Consultez les prix en ligne](#)

< Retour   Annuler   Suivant >

Le calendrier annuel A4 est imprimé simple face. Ce type de calendrier est utilisable pendant une année, parce que les dates ont des jours spécifiés. Ce calendrier est fourni avec un crayon à encre fin.

Wizard écran 2

**Choisissez 'A4 calendrier annuel'**  
**Cliquez 'Suivant'**

L'écran suivant apparaît:

Indiquez le mois et l'année où vous voulez commencer votre calendrier:

Janvier   2008

[Consultez les prix en ligne](#)

< Retour   Annuler   Suivant >

Ici vous pouvez indiquer à partir de quel mois et année votre calendrier doit commencer. Si votre calendrier commence à janvier 2008, il finira à décembre 2008.

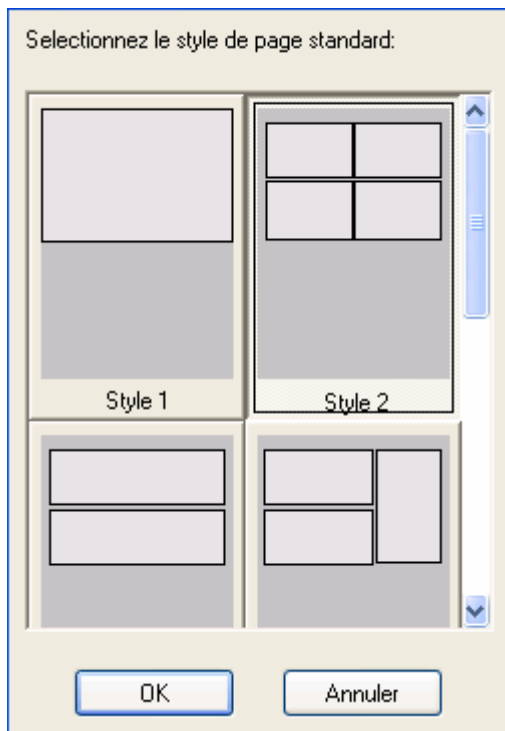
Pour cet exemple nous laissons commencer le calendrier à janvier 2008.

Wizard écran 3

**Choisissez le mois et l'année de départ**  
**Cliquez 'Suivant'**



L'écran suivant apparaît:



Cet écran vous montre les styles standard (compositions des cadres photo et texte). Ici vous pouvez choisir le style que vous allez utiliser le plus souvent. De cette façon vous ne devez pas sélectionner un style pour chaque page séparément.

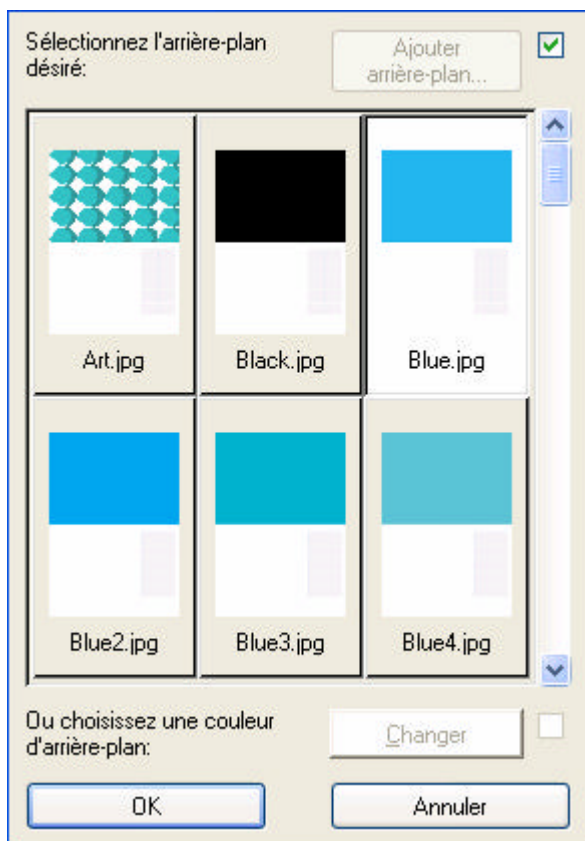
Vous pouvez néanmoins changer manuellement le style d'une page à tout moment pendant la fabrication de votre calendrier A4 (voyez page 12 – *Cadre photo ou texte ranger ou adapter sur une page*).

Pour cet exemple nous choisissons le style 2.

Wizard écran 4

### Choisissez style standard Cliquez 'OK'

L'écran suivant apparaît:



Ce menu vous permet de choisir l'arrière-plan de chaque page.

Pendant la fabrication de votre calendrier A4 vous pouvez changer cet arrière-plan pour chaque page séparément.

Vous pouvez choisir un arrière-plan standard.

Pour plus d'informations voyez page 16 – *Modifier les arrière-plans*.

Nous choisissons ici par exemple l'arrière-plan 'Blue.jpg'.

Wizard écran 5

### Choisissez un arrière-plan standard Cliquez 'OK'



Maintenant vous pouvez commencer à placer vos photos dans votre calendrier A4.  
Dans la vue d'ensemble du calendrier vous trouvez les 12 pages, 1 pour chaque mois.


### 6.1.3 A3 calendrier annuel

Choisissez le format:

A5 calendrier anniversaire (210x148.5mm)

A4 calendrier annuel (210x297mm)

A3 calendrier annuel (297x420mm)



[Consultez les prix en ligne](#)

< Retour    Annuler    Suivant >

Le calendrier annuel A3 est imprimé simple face. Ce type de calendrier est utilisable pendant une année, parce que les dates ont des jours spécifiés. Ce calendrier est fourni avec un crayon à encre fin.

Wizard écran 2

**Choisissez 'A3 calendrier annuel'**  
**Cliquez 'Suivant'**

La suite est entièrement identique au calendrier annuel A4 (voir la partie précédente).



## 7 Faire des nouvelles cartes

### 7.1 Le Wizard

#### Cliquez Fichier -> Nouveau

L'écran suivant apparaît:

Donnez un nom à votre nouvel album:  
Cartes de communion

Choisissez le type:

- Album photo
- Album de présentation
- Calendrier
- Cartes
- Affiche
- Placemat

[Consultez les prix en ligne](#)

< Retour   Annuler   Suivant >

Ici vous tapez un nom pour vos cartes.

Wizard écran 1

#### Choisissez 'Cartes'

#### Cliquez 'Suivant'

L'écran suivant apparaît:

Choisissez le format:

- 20 cartes: 210x100mm
- 20 cartes: 120x120mm
- 20 cartes: 90x180mm
- 20 cartes doubles: 150x100mm
- 20 cartes doubles: 210x100mm
- 20 cartes doubles: 120x120mm

[Consultez les prix en ligne](#)

< Retour   Annuler   Suivant >

Ici vous pouvez choisir entre des cartes simples ou doubles et chaque fois entre trois formats. Pour cet exemple nous choisissons 20 cartes doubles de 150x100 mm.

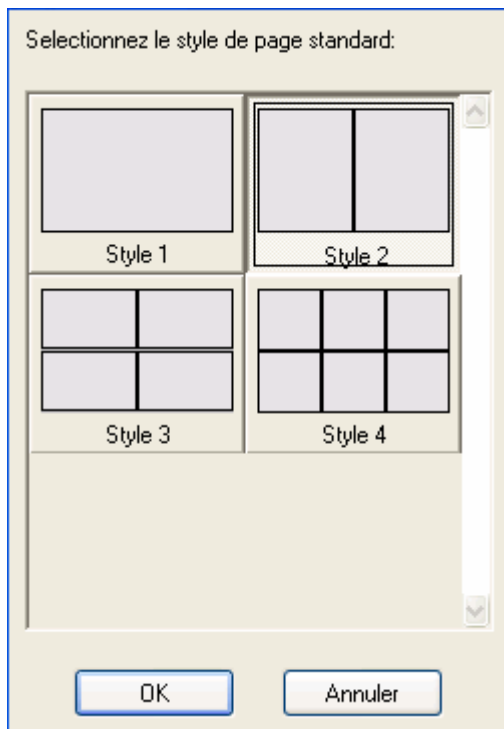
Wizard écran 2

#### Choisissez type et format

#### Cliquez 'Suivant'



L'écran suivant apparaît:



Cet écran vous montre les styles standard (compositions des cadres photo et texte). Ici vous pouvez choisir le style que vous allez utiliser le plus souvent. De cette façon vous ne devez pas sélectionner un style pour chaque page séparément.

Vous pouvez néanmoins changer manuellement le style d'une page à tout moment pendant la fabrication de vos cartes (voyez page 12 – *Cadre photo ou texte ranger ou adapter sur une page*).

Pour cet exemple nous choisissons le style 2.

Wizard écran 3

**Choisissez un style standard**  
**Cliquez 'OK'**

L'écran suivant apparaît:



Ce menu vous permet de choisir l'arrière-plan de chaque carte.

Pendant la fabrication de vos cartes vous pouvez changer cet arrière-plan pour chaque carte séparément.

Vous avez le choix entre:

- une couleur arrière-plan égale (cliquez 'Changer')
- un arrière-plan standard
- une image personnelle (cliquez 'Ajouter arrière-plan')

Pour plus d'informations voyez page 16 – *Modifier les arrière-plans*.

Nous choisissons ici par exemple l'arrière-plan 'BG21.jpg'.

Wizard écran 4

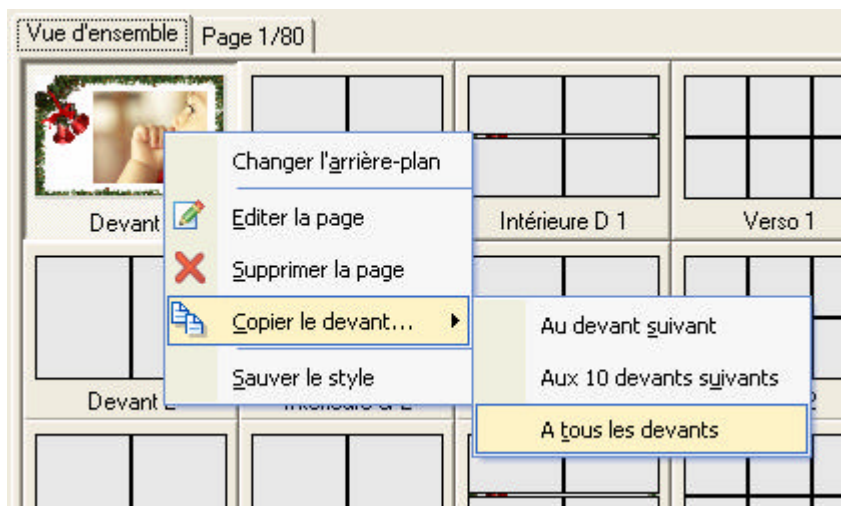
**Choisissez un arrière-plan standard**  
**Cliquez 'OK'**



Maintenant vous pouvez commencer à placer vos photos dans vos cartes.

## 7.2 Copier des cartes

Quand vous cliquez 'Vue d'ensemble', vous pouvez cliquer droite sur une carte pour la copier vers la carte suivante, vers les 10 cartes suivantes ou vers toutes les cartes:



Copier une carte





## 8 Faire un nouveau poster/affiche

### 8.1 Le Wizard

Cliquez Fichier -> Nouveau

L'écran suivant apparaît:

Donnez un nom à votre nouvel album:

Poster1

Choisissez le type:

- Album photo
- Album de présentation
- Calendrier
- Cartes
- Affiche
- Placemat

[Consultez les prix en ligne](#)

< Retour   Annuler   Suivant >

Ici vous tapez un nom pour votre poster/affiche.

Wizard écran 1

Choisissez 'Affiche'

Cliquez 'Suivant'

L'écran suivant apparaît:

Choisissez l'orientation:

- Horizontal A3 (420x297mm)
- Vertical A3 (297x420mm)

[Consultez les prix en ligne](#)

< Retour   Annuler   Suivant >

Ici vous pouvez choisir un poster A3 horizontal ou vertical. Pour cet exemple nous choisissons un poster vertical.

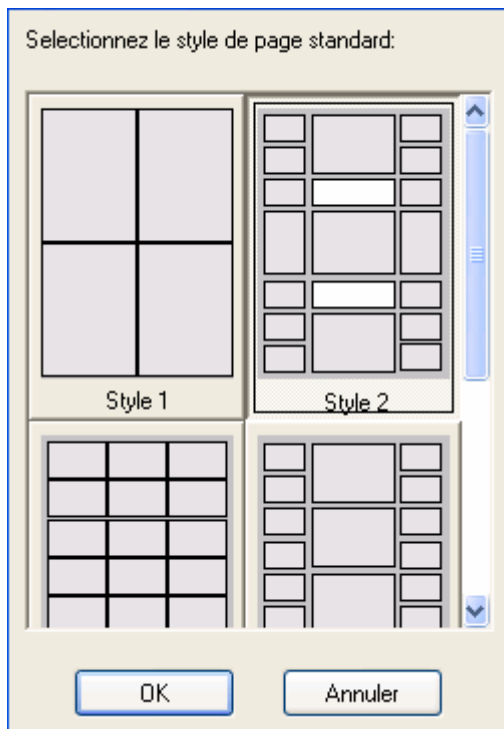
Wizard écran 2

Choisissez orientation

Cliquez 'Suivant'



L'écran suivant apparaît:



Cet écran vous montre les styles standard (compositions des cadres photo et texte). Ici vous pouvez choisir le style que vous allez utiliser pour votre poster.

Vous pouvez néanmoins changer manuellement le style de votre poster à tout moment pendant la fabrication (voyez page 12 – *Cadre photo ou texte ranger ou adapter sur une page*).

Pour cet exemple nous choisissons le style 2.

Wizard écran 3

### Choisissez un style standard Cliquez 'OK'

L'écran suivant apparaît:



Ce menu vous permet de choisir l'arrière-plan de votre poster.

Pendant la fabrication de votre poster vous pouvez changer cet arrière-plan.

Vous avez le choix entre:

- une couleur arrière-plan égale (cliquez 'Changer')
- un arrière-plan standard
- une image personnelle (cliquez 'Ajouter arrière-plan')

Pour plus d'informations voyez page 16 – *Modifier les arrière-plans*.

Nous choisissons ici par exemple l'arrière-plan 'Valentine1.jpg'.

Wizard écran 4

### Choisissez un arrière-plan standard Cliquez 'OK'



## **PIXBOOK** mode d'emploi v3.1

Maintenant vous pouvez commencer à placer vos photos dans votre poster.  
Dans la vue d'ensemble vous voyez une page qui représente le devant de votre poster.



## 9 Faire un nouveau placemat

### 9.1 Le Wizard

Cliquez **Fichier -> Nouveau**

L'écran suivant apparaît:

Donnez un nom à votre nouvel album:

Placemat1

Choisissez le type:

- Album photo
- Album de présentation
- Calendrier
- Cartes
- Affiche
- Placemat

Consultez les prix en ligne

< Retour   Annuler   Suivant >

Ici vous tapez un nom pour votre placemat.

Wizard écran 1

Choisissez **'Placemat'**

Cliquez **'Suivant'**

L'écran suivant apparaît:

Selectionnez le style de page standard:

Style 1   Style 2

Style 3   Style 4

OK   Annuler

Cet écran vous montre les styles standard (compositions des cadres photo et texte). Ici vous pouvez choisir le style que vous allez utiliser pour votre placemat.

Vous pouvez néanmoins changer manuellement le style de votre placemat à tout moment pendant la fabrication (voyez page 12 – *Cadre photo ou texte ranger ou adapter sur une page*).

Pour cet exemple nous choisissons le style 2.

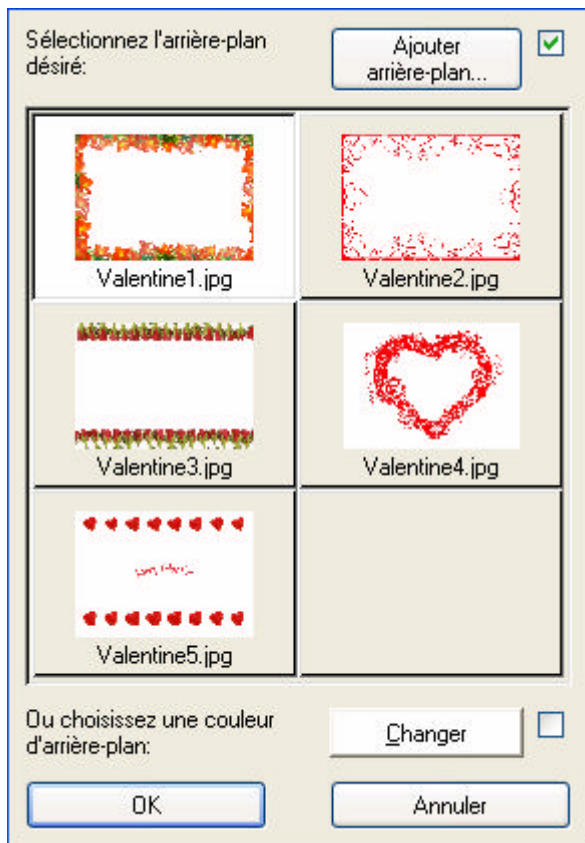
Wizard écran 2

Choisissez un style standard

Cliquez **'OK'**



L'écran suivant apparaît:



Ce menu vous permet de choisir l'arrière-plan de votre placemat.

Pendant la fabrication de votre placemat vous pouvez changer cet arrière-plan.

Vous avez le choix entre:

- une couleur arrière-plan égale (cliquez 'Changer')
- un arrière-plan standard
- une image personnelle (cliquez 'Ajouter arrière-plan')

Pour plus d'informations voyez page 16 – *Modifier les arrière-plans.*

Nous choisissons ici par exemple l'arrière-plan 'Valentine1.jpg'.

Wizard écran 3

### **Choisissez un arrière-plan standard Cliquez 'OK'**

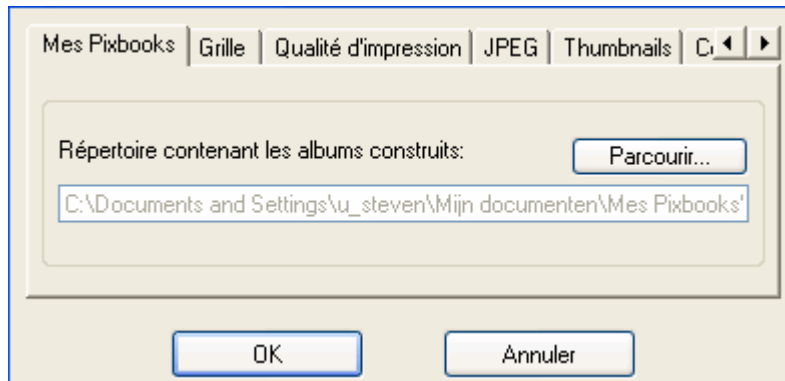
Maintenant vous pouvez commencer à placer vos photos dans votre placemat.

Dans la vue d'ensemble vous voyez une page qui représente le devant de votre placemat.

## 10 Configurations

Vous pouvez modifier certaines configurations du programme en cliquant 'Options' dans le menu et ensuite 'Configurations'.

L'écran suivant apparaît:



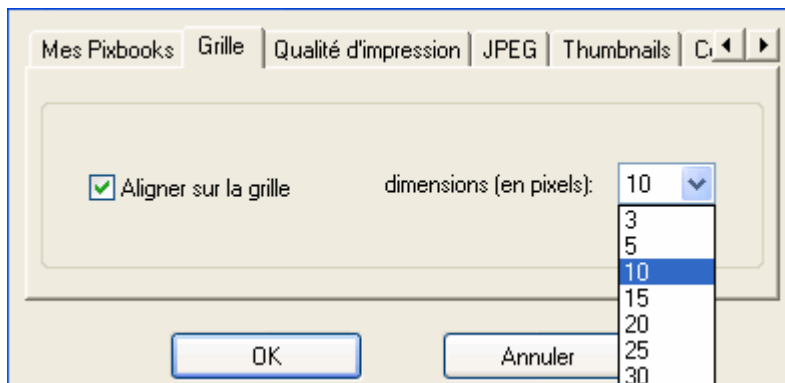
Modifier la configuration

### 10.1 Le dossier qui contient les albums

Tous les albums avec leurs images et fichiers de base sont sauvegardés dans un dossier qui est spécifié ici. Dans l'écran ci-dessus vous pouvez, si vous voulez, spécifier un autre dossier que le dossier standard.

### 10.2 Aligner sur grille

Dans cet onglet vous pouvez démarrer ou arrêter 'aligner sur la grille'. Vous pouvez également modifier la densité de la grille.

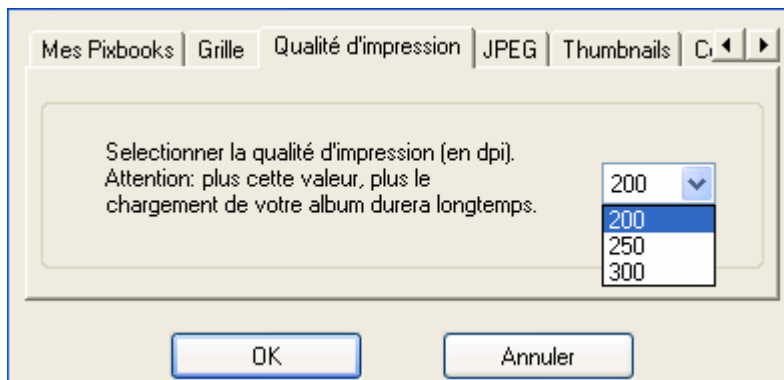


Configurations - grille



### 10.3 Qualité d'impression

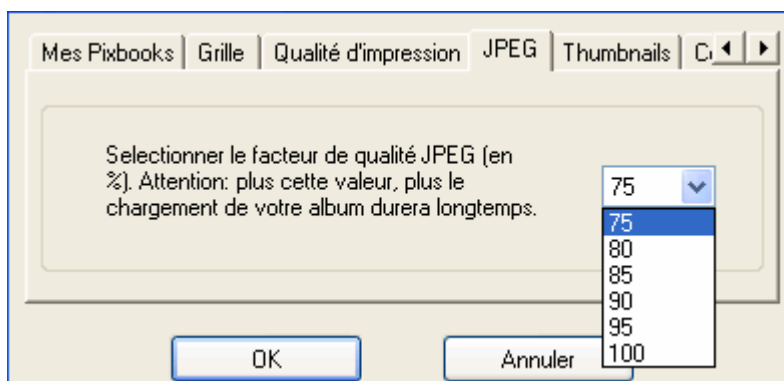
Avec l'onglet 'Qualité d'impression' vous pouvez définir la qualité minimum. Celle-ci est standard 200 dpi (dots per inch) ce qui vous donne une très bonne impression. Une valeur plus haute donnera une qualité meilleure mais la durée de transmission sera plus longue. Remarque: le logiciel essaie toujours d'avoir une impression de la plus haute qualité (valeur dpi).



Configurations - qualité d'impression

### 10.4 JPEG

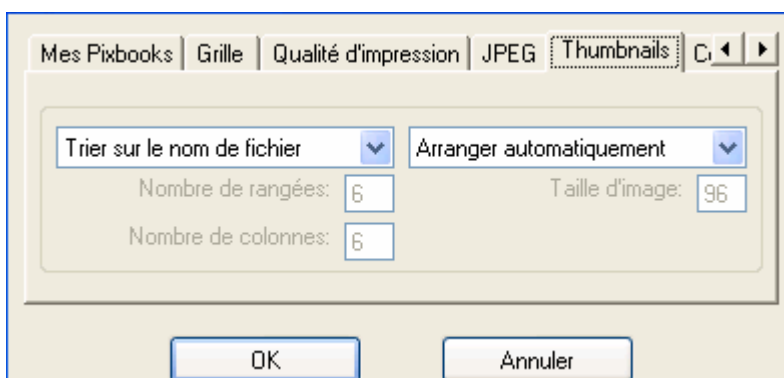
Avec cet onglet vous pouvez changer le facteur de qualité JPEG (en %). Celle-ci est standard 75% ce qui est un compromis idéal entre d'une part la qualité et d'autre part le temps de transmission. Une valeur plus haute donnera une qualité meilleure (moins de compression des images) mais la durée de transmission sera plus longue.



Configurations - JPEG

### 10.5 Thumbnails

Avec cet onglet vous pouvez choisir de classer les thumbnails à gauche de l'écran programme sur leur nom ou date. Deuxièmement vous pouvez arranger les thumbnails manuellement au lieu d'automatiquement. Ainsi vous pouvez indiquer la taille des images miniatures et aussi le nombre de rangées/colonnes.



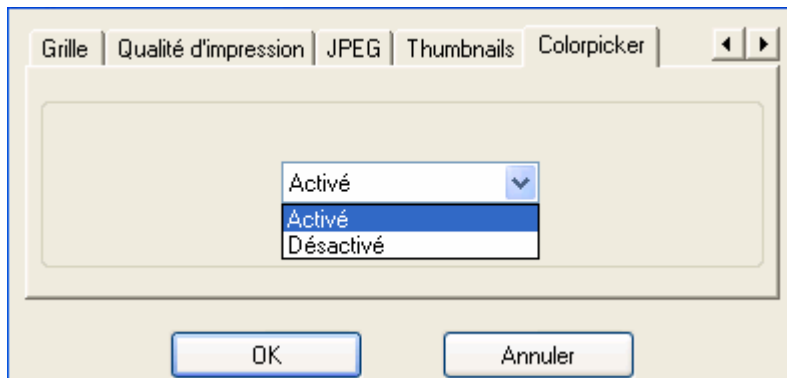
Configurations - thumbnails





## 10.6 Colorpicker

Avec cet onglet vous pouvez activer ou désactiver le colorpicker, qui est habile pour prendre rapidement une couleur d'une image qui se trouve sur votre moniteur.



Configurations – colorpicker



## 11 Commander

Quand votre album est fini, vous êtes prêt pour la commande. Pour ceci cliquez le bouton 'Commander' en haut à droite de l'écran programme:



### 11.1 Commander (via internet)

L'écran suivant apparaît:

Maintenant vous pouvez nous envoyer votre album. Selon la taille de votre album et la vitesse de votre connexion, cela prendra un certain temps. N'interrompez pas ce processus. Après cela, vous recevrez un e-mail avec un lien vers une page internet où vous pourrez terminer votre commande.

Votre prénom:

Votre nom de famille:

Votre adresse e-mail:

Ici vous tapez votre prénom, nom et adresse e-mail. Veillez à ce que ceci est correct car ils seront utilisés pendant le procès de la commande.

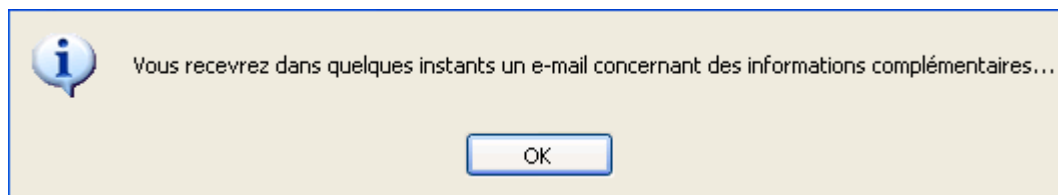
Puis cliquez 'OK' pour envoyer les donnés. Deux cases vous montrent la progression de la commande.

Le temps de transmission dépend de

- La vitesse de la connexion internet
- La qualité des images
- Le format des images
- La quantité des images

Commander via internet

Lorsque nous avons tout reçu, l'écran suivant apparaît:



Quelques moments plus tard vous recevez un e-mail pour compléter la commande. Voir: *Le procès de la commande.*

### 11.2 Commander via CD/DVD

Si vous n'avez pas de connexion rapide internet, vous pouvez choisir pour commander votre album via CD (ou DVD).

Pour ceci cliquez dans le menu 'Fichier' -> 'Commander...' -> 'Via CD'.

Ici vous tapez votre prénom, nom et adresse e-mail. Quand vous cliquez 'OK', un dossier est mis sur votre bureau qui contient tous les donnés nécessaires pour finir la commande de votre album.



Vous gravez ce dossier sur CD ou DVD et envoyez le à :

Pixbook  
Entrepotstraat 35  
9100 Sint-Niklaas  
België

Après réception vous recevez un e-mail avec un lien vers une page web où vous pouvez finaliser votre commande.

### **11.3 Le procès de la commande**

L'e-mail que vous recevez après que nous avons reçu votre commande contient un lien vers la première page de la commande. Ce mail contient également un nom basé sur votre adresse e-mail et votre mot de passe personnel généré par nous.

1. Cliquez sur le lien et cliquez 'Login'.
2. Complétez votre adresse, le nombre d'exemplaires désiré, et si vous en avez un, le code promotionnel. Ensuite cliquez 'Commander'.
3. La page suivante vous donne un aperçu de votre commande et le prix. Vous pouvez éventuellement retourner à l'écran précédent pour changer des informations. Vous pouvez aussi imprimer cette page. Ensuite vous devez choisir 'Paiement online' ou 'Paiement via virement':
  - a. Si vous choisissez pour paiement online, vous recevez un lien vers notre partenaire Ogone. Là vous pouvez choisir pour paiement avec carte de crédit ou via Home Banking. Toutes les transactions bancaires sont traitées par Ogone avec une très haute sécurité.
  - b. Si vous choisissez pour paiement via virement bancaire l'écran suivant vous montre toutes les informations nécessaires pour compléter votre virement.
4. Quand nous avons reçu votre paiement nous vous envoyons un e-mail confirmatif et votre album entre en production.
5. Trois à cinq jours plus tard votre album est envoyé par la poste et ici aussi vous recevez un e-mail confirmatif.